

La leadership di VAREM Spa, convinta che Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul Lavoro rappresentino valori primari per uno sviluppo aziendale difendibile, efficace e duraturo, ha adottato un Sistema di Gestione Integrato QHSE conforme alle norme UNI ISO 9001, UNI ISO 14001 e UNI ISO 45001, nonché alle leggi vigenti. La Direzione si impegna nel miglioramento continuo attraverso prevenzione, formazione, comunicazione interna ed esterna, e adeguamento tecnologico. Questi strumenti promuovono la crescita culturale dell'azienda, integrando la pianificazione tecnica e organizzativa a tutti i livelli, e identificano/soddisfano i requisiti delle parti interessate. Le azioni prioritarie includono:

- Identificare e valutare i rischi per la salute e sicurezza, nonché gli impatti ambientali, inclusi quelli legati al cambiamento climatico, adottando misure di prevenzione e protezione adeguate;
- Assicurare e mantenere un Sistema di Gestione Integrato QHSE conforme alle norme UNI EN ISO e alle direttive europee applicabili, garantendo la sicurezza dei lavoratori, degli impianti e la qualità dei prodotti;
- Monitorare costantemente le prestazioni QHSE attraverso indicatori misurabili, attivando azioni correttive e di miglioramento continuo;
- Provvedere a riesaminare la presente politica al verificarsi di modifiche legislative, strutturali o organizzative;
- Promuovere una cultura della qualità, della sicurezza e della tutela ambientale attraverso informazione, formazione e sensibilizzazione di tutto il personale;
- Garantire la disponibilità e l'idoneità delle risorse, delle competenze e degli equipaggiamenti di protezione necessari allo svolgimento delle attività;
- Favorire il coinvolgimento attivo dei dipendenti, la collaborazione tra le funzioni aziendali e la proposta di idee di miglioramento;
- Coinvolgere fornitori, appaltatori e partner nel rispetto della Politica QHSE e degli impegni assunti dall'Azienda;
- Perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali per prevenire o diminuire l'inquinamento e ridurre al minimo le sostanze inquinanti, e dell'efficacia del sistema di gestione integrato implementato;
- Sviluppare la pianificazione del sistema di gestione integrato che rifletta gli obiettivi ed i traguardi definiti annualmente dalla Direzione Generale;
- Stabilire e mantenere adeguati controlli, inclusi i riesami periodici, per assicurare che i principi contenuti nella presente politica vengano rispettati;
- Riesaminare periodicamente il sistema di gestione integrato per individuare i punti di debolezza e perseguire il miglioramento continuativo.

Gli obiettivi in tema per QHSE che l'azienda si pone per il biennio **2026-2027** sono i seguenti:

OB1 – Ridurre gli scarti di produzione di almeno il **10%** attraverso un'analisi sistematica delle cause, l'implementazione di azioni correttive e il monitoraggio periodico degli indicatori di performance.

OB2 – Migliorare i controlli in accettazione mediante l'introduzione del nuovo gestionale aziendale nei processi di verifica, garantendo la completa tracciabilità dei materiali in ingresso tramite registrazioni digitali.

OB3 – Ridurre gli errori di spedizione del **10%** rispetto all'anno precedente attraverso la digitalizzazione e la parcellizzazione dei processi.

OB4 – Completare il processo di qualifica e validazione dei nuovi fornitori di mescole, garantendo la conformità ai requisiti tecnici e qualitativi aziendali, con l'obiettivo di aumentare la competitività economica e migliorare gli standard qualitativi.

OB5 – Ridurre le non conformità nei processi produttivi e di controllo qualità del **10%** rispetto all'anno precedente, mediante un'analisi strutturata delle cause, la definizione di azioni correttive e tecniche mirate e il monitoraggio continuo dei risultati.

OB6 – Portare al **90%** l'adeguamento, la revisione o la sostituzione del parco macchine al fine di migliorare le condizioni di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro.

OB7 – Ridurre del **10%** i giorni di infortunio, diminuendo la probabilità e la gravità degli incidenti nei luoghi di lavoro.

OB8 – Garantire il mantenimento della completa conformità alle normative vigenti.

OB9 – Digitalizzare i principali dati ambientali relativi ai rifiuti, formalizzando l'incarico al fornitore del servizio per la gestione operativa del FIR digitale.

OB10 – Aumentare del **10%** il numero di operatori sensibilizzati sugli impatti ambientali e climatici delle attività aziendali, attraverso comunicazioni interne o brevi sessioni informative annuali.

OB11 – Informare almeno il **60%** del personale sulla corretta gestione dei rifiuti urbani, con particolare attenzione al multimateriale, al fine di ridurre l'impatto ambientale del secco residuo e massimizzare la riciclabilità.

La Direzione si impegna a riesaminare a cadenza biennale gli obiettivi della propria Politica ed il Sistema di Gestione attuato per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Questa politica deve essere comunicata a tutto il personale, resa nota ai fornitori/appaltatori e messa a disposizione di chiunque ne faccia richiesta.

03 Marzo 2026

Amm. Delegato

Dott.ssa Carla Benettolo

